

گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت
برای سال مالی منتهی به ۳۰ آذر ۱۴۰۱

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷، بدینوسیله گزارش فعالیت و وضع عمومی شرکت برای سال منتهی به

۱۴۰۱/۰۹/۳۰ تقدیم می گردد. فهرست مندرجات این گزارش به شرح زیر است:

شماره صفحه	عنوان
۲	۱- معرفی شرکت
۲	۲- اهداف و راهبردها
۱۰	۳- فعالیتهای شرکت در سال مورد گزارش
۱۰	۳-۱- مقایسه عملکرد مالی، وضعیت مالی و جریان های نقدی با بودجه و روند سه ساله
۱۲	۳-۲- اطلاعات مرتبط با تولید محصولات و ارائه خدمات
۱۲	۳-۳- ارزیابی سالیانه شرکت
۱۳	۳-۴- خلاصه آمار مربوط به فروش محصولات/ارائه خدمات
۱۴	۳-۵- خلاصه آمار مربوط به وضعیت خرید مواد و کالا
۱۵	۳-۶- اطلاعات مرتبط با تامین و بهسازی نیروی انسانی
۱۶	۳-۷- اطلاعات مرتبط با تامین و بهسازی نیروی انسانی
۱۷	۳-۸- خلاصه وضعیت سرمایه گذاریهای انجام شده
۱۷	۳-۹- گزارش عملکرد اجتماعی شرکت
۱۹	۴- نسبت های مالی
۱۹	۵- پیشنهاد هیات مدیره در خصوص تخصیص سود
۲۱	۶- برنامه های آتی هیات مدیره
۲۲	۷- نظام راهبری شرکت

اعضای هیات مدیره	نماینده	سمت	امضاء
شرکت سرمایه گذاری اعتلاء البرز	دکتر رضا توکلان	رئیس هیات مدیره	
شرکت سبحان دارو (سهامی عام)	محمدرضا بهمن زاده	سرپرست و نایب رئیس و عضو موظف هیات مدیره	
شرکت سرمایه گذاری البرز (سهامی عام)	دکتر علیرضا سلطان محمدی	عضو هیات مدیره	
شرکت البرز دارو (سهامی عام)	دکتر سید احمد احمدی تیمور لویی	عضو هیات مدیره	
شرکت گروه دارویی سبحان	-	-	-

۱- معرفی شرکت

۱- تاریخچه تاسیس، مالکیت و موضوع فعالیت شرکت

شرکت ایران دارو (سایانامید کی بی سی سابق) در تاریخ چهارم خرداد ماه ۱۳۴۳ با سرمایه اولیه ۴۰/۸ میلیون ریال مشتمل بر ۴۰۸ سهم عادی یکصد هزار ریالی تاسیس گردید، در بیست و یکم مهر ماه سال ۱۳۴۳ تحت شماره ۹۴۸۹ به ثبت رسید و در تاریخ ۲۵ اردیبهشت ماه سال ۱۳۴۵ بهره برداری از آن آغاز شد.

در سال ۱۳۷۳ در اجرای سیاستهای دولت جمهوری اسلامی ایران در زمینه واگذاری سهام متعلق به شرکتهای دولتی و شرکتهای تحت پوشش، سازمان صنایع ملی ایران تعداد ۵۲۷ سهم معادل ۳۳ درصد از کل سهام شرکت ایران دارو را به بنیاد پانزده خرداد منتقل نمود و در ماههای پایانی سال ۱۳۷۸ شرکت سرمایه گذاری پانزده خرداد کل سهام خود را به شرکتهای سرمایه گذاری البرز (سهامی عام) منتقل نمود. بالاخره اینکه در اسفند ماه سال ۱۳۸۳ شرکت سرمایه گذاری البرز (سهامی عام) تعداد ۷،۳۴۴،۵۲۹ سهم معادل ۷۳ درصد از کل سهام خود را به شرکت گروه دارویی سبحان واگذار نمود.

آدرس کارخانه و امور سهام شرکت: تهران، بزرگراه آیت الله سعیدی، بلوار معلم، انتهای خیابان کرمانی، صندوق پستی ۱۳۷۱۶۵۸۱۱۱
آدرس سایت شرکت: www.irandaru.com

۲- موضوعات و مقاصد شرکت

الف - تاسیس هر قسم کارخانه یا موسسه برای تهیه و تولید خرید و فروش و توزیع محصولات داروئی انسانی و دامی، غذایی، شیمیایی، آرایشی و بهداشتی، کشاورزی، کیت های تشخیص طبی و مواد اولیه و بسته بندی مورد استفاده در صنایع فوق الذکر.

ب- ساخت و وارد کردن ماشین آلات مربوط به تولید و اصلاح و یا تغییر صنعتی مواد همچنین وارد کردن مواد اولیه یا نیمه ساخته و لوازم بسته بندی مورد استفاده در صنایع مذکور.

ج- اجازه استفاده از علائم و اختراعات و بدست آوردن هر نوع حقوق و امتیاز در داخل کشور و یا در کلیه کشورهای خارجی نسبت به اختراعات، انجام تحقیقات، روشهای جدید برای بهتر ساختن طریق تهیه و ساخت فراورده های دارویی و هر نوع حقوق دیگری که به هر نحو مربوط به فعالیتها و منافع شرکت باشد.

د- تاسیس لابراتوارها و اشتغال به تحقیقات علمی، جستجو و اکتشاف و اختراع طرق عمل و محصولات و تحصیل گواهی اختراع در مورد آنها و خرید و فروش دانش فنی در ایران و دیگر کشورها.

ه- انجام عملیات تحقیقاتی و معاملات بازرگانی و متفرعات آن.

و- مشارکت در شرکتهای دیگر و خرید و فروش سهام آنها.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

سرمایه و ترکیب سهامداران :

سرمایه شرکت در بدو تأسیس مبلغ ۴۰/۸ میلیون ریال (شامل ۴۰۸ سهم عادی به ارزش هر سهم ۱۰۰,۰۰۰ ریال) بوده که طی چند مرحله به شرح زیر به مبلغ ۸۸۰,۰۰۰ میلیون ریال (شامل ۸۸۰,۰۰۰ سهم، به ارزش اسمی هر سهم ۱,۰۰۰ ریال) در پایان سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰ افزایش یافته است.

تغییرات سرمایه شرکت			
تاریخ افزایش سرمایه	درصد افزایش سرمایه	سرمایه جدید	محل افزایش سرمایه
۱۳۹۰	۳۶٪	۵۷,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۱	۲۳٪	۷۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۲	۲۸٪	۹۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۳	۲۲٪	۱۱۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۴	۴۵٪	۱۶۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۵	۵۰٪	۲۴۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۶	۲۵٪	۳۰۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۷	۷۷٪	۵۳۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۳۹۹	۹٪	۵۸۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی
۱۴۰۰	۵۲٪	۸۸۰,۰۰۰	از محل مطالبات حال شده سهامداران و آورده نقدی

لازم به ذکر است شرکت در سال ۱۴۰۱ اقدام به افزایش سرمایه از محل مازاد تجدید ارزیابی دارای ها(زمین) از مبلغ ۸۸۰ میلیارد ریال به ۳.۵۷۹ میلیارد ریال نموده است و در همین خصوص گزارش توجیهی افزایش سرمایه حسابرسی شده و مجوز از سازمان بورس و اوراق بهادار دریافت شده است.

هم چنین لیست سهامداران دارای مالکیت بیش از ۱٪ از سهام شرکت در پایان سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰ به شرح جدول زیر می باشد:

ردیف	نام سهامدار	۱۴۰۱/۰۹/۳۰		۱۴۰۰/۰۹/۳۰	
		تعداد سهام	درصد	تعداد سهام	درصد
۱	شرکت گروه دارویی سبحان(سهامی عام)	۲۵۲,۱۸۸,۴۷۴	٪ ۵۳/۹	۴۶۸,۷۸۱,۲۹۰	٪ ۵۳/۳
۲	شرکت ایلینا سرمایه پیشرو (سهامی خاص)	۱۲,۰۴۴,۰۰۰	٪ ۱/۴	۱۲,۹۷۹,۳۰۰	٪ ۱/۵
۳	شرکت سرمایه تجارت ساتراس (سهامی خاص)	۶,۲۸۴,۶۰۱	٪ ۰/۷	۱۰,۳۳۸,۶۲۴	٪ ۱/۲
۴	شرکت سهامی بیمه آسیا	۸,۰۸۴,۲۸۶	٪ ۰/۹	۸,۰۸۴,۲۸۶	٪ ۰/۹
۵	شرکت سرمایه گذاری البرز(سهامی عام)	۲,۲۵۳,۸۴۹	٪ ۰/۳	۲۹,۲۸۰	۰٪
۶	سایر سهامداران	۳۷۷,۱۴۵,۰۱۲	٪ ۴۲/۹	۳۷۹,۸۱۶,۵۰۰	٪ ۴۳/۲
جمع		۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰٪	۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰٪

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

اطلاعات مربوط به ساختار هیات مدیره:

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات	زمینه های سوابق کاری	تاریخ عضویت در هیات مدیره	تعداد سهام	عضویت همزمان در هیات مدیره سایر شرکتها
دکتر رضا توکلان	رئیس هیات مدیره	دکتری مدیریت گرایش بازاریابی	شرکتهای داروسازی جابرین حیان، هلدینگ داروپخش، داروسازی اکسیر و هلدینگ شفا دارو	۱۴۰۰/۰۳/۱۰	۳۰.۰۰۰	
محمدرضا بهمن زاده	سرپرست و نایب رئیس هیات مدیره و عضو موظف هیات مدیره	فوق لیسانس مدیریت اجرایی MBI	شرکتهای سرمایه گذاری البرز، اعتلاء البرز	۱۳۹۳/۰۴/۰۷	۱۱.۷۶۷	-
دکتر سید احمد احمدی تیمور لوئی	عضو هیات مدیره	دکتری سیاست گذاری سلامت	معاون حوزه وزارتی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی	۱۳۹۸/۰۹/۱۱	۲۹.۳۱۱	-
دکتر علیرضا سلطان محمدی	عضو هیات مدیره	دکتری داروسازی	ستاد داروخانه های بیمارستانی دانشگاه علوم پزشکی تهران - - معاونت تامین ؛ تدارک و توزیع دارو و تجهیزات پزشکی	۱۴۰۱/۰۸/۲۳		

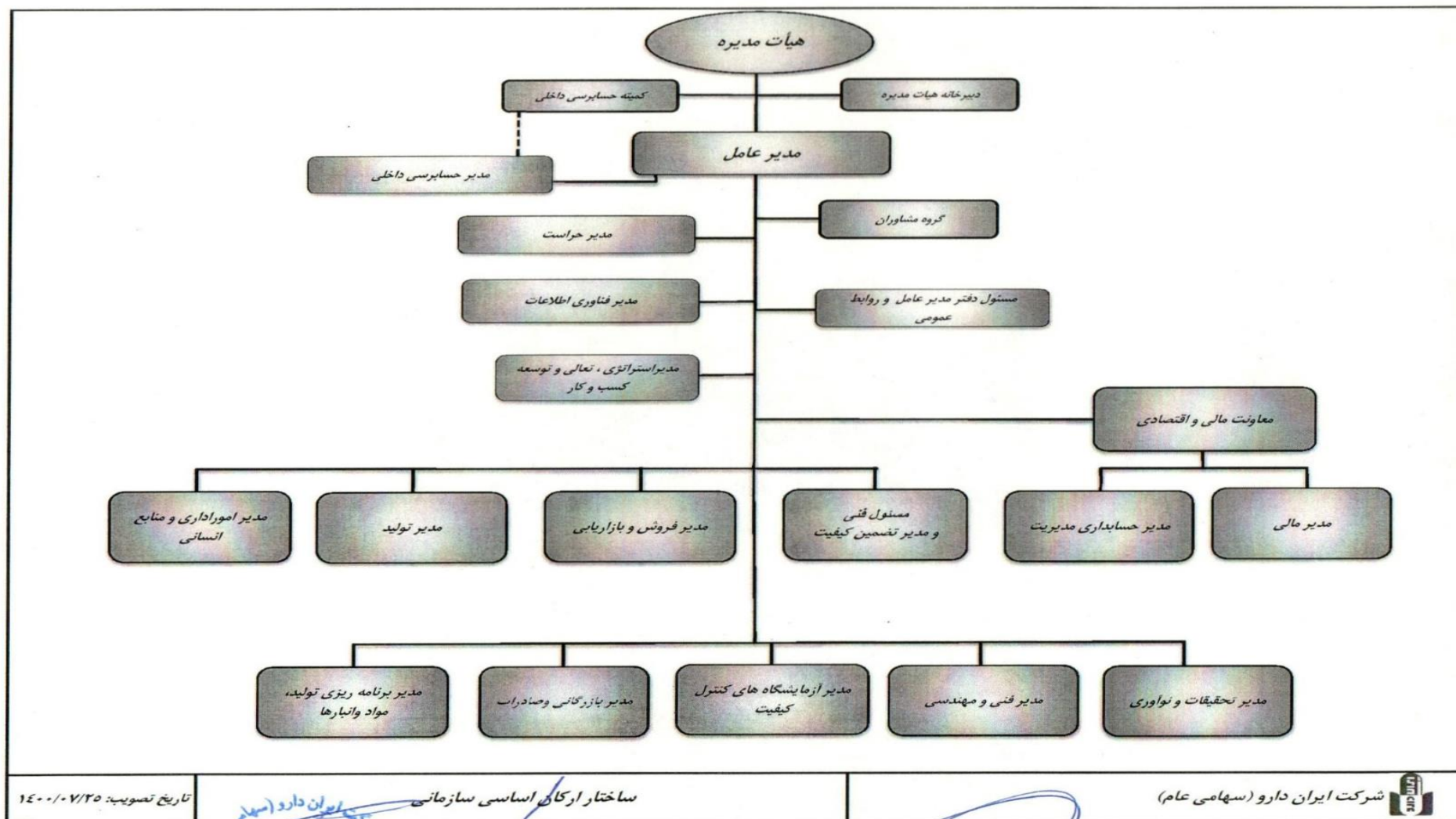
لازم به ذکر است جناب آقای مسعود علیمیراد مدیر عامل و عضو هیات مدیره شرکت در مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۳۱ استعفاء داده و جناب

آقای محمدرضا بهمن زاده عضو موظف و نائب رئیس هیات مدیره طبق حکم شماره ۳۵۳۹ مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۲۳ به عنوان سرپرست شرکت منصوب شد.

حسابرس مستقل و بازرس قانونی:

حسابرس شرکت از میان حسابرسان معتمد اوراق بهادار و توسط مجمع عمومی عادی انتخاب می شود.

طبق مصوب مجمع عمومی عادی مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۰ ، موسسه حسابرسی مفید راهبر برای مدت یکسال به عنوان حسابرس مستقل و بازرس قانونی اصلی انتخاب شده است.



۲-اهداف و راهبردها

شرکت ایران دارو (سهامی عام) در زمینه تولید داروهای انسانی و مکمل رژیمی غذایی با کیفیت برای پاسخ به نیازهای دارویی بیماران و ارتقای سلامت و شادابی جامعه با تکیه بر تخصص منابع انسانی، انطباق با استانداردهای صنعت دارو و قوانین سازمان غذا و دارو کشور، به کارگیری تجهیزات و تکنولوژی کارآمد حضوری فعال و پویا داشته و با نگاهی به آینده در نظر دارد با تمرکز بر کیفیت و ایجاد دسترسی دارو در راستای اهداف نظام سلامت، بهبود مستمر ساختارها، پروسه ها و محصولات همانند سنوات گذشته و فرمولاسیون های فعلی و محصولات جدید را نیز با این رویکرد انتخاب نماید. همچنین با توجه به ارزش نیروی انسانی کارآمد برای تحقق اهداف حقوق در ارتقای سطح دانش و نگهداری نیروها همت گمارد و اهداف زیر مدنظر مدیریت شرکت می باشد.

۲-۱ اهداف کوتاه مدت و بلند مدت و اولویت آنها برای یک دوره زمانی معقول آتی

الف – اهداف کوتاه مدت :

- تلاش شرکت در حفظ سودآوری و کنترل هزینه ها
- حفظ توان تولید و فروش بر اساس روند سالهای گذشته ، بدیهی است که کسری نقدینگی موجود در صنعت و نوسانات نرخ ارز و محدودیتهای ناشی از تحریم ها بر آن تاثیر گذار می باشد.
- کنترل و کاهش تخفیفات به گونه ای که بر روند و میزان فروش تاثیر گذار نباشد.

ب – اهداف بلند مدت :

- ارتقاء کیفیت فرایندها و خطوط تولیدی
- توسعه و تولید محصولات جدید جهت دستیابی به افزایش سهم بازار نسبت به سایر رقبا که در این راستا با اجرای فرایند بهبود GMP اقدام به دریافت مجوز محصولات جدید شده و از این بابت از سال ۱۳۹۶ تا کنون تعداد ۵۸ عدد پروانه جدید اخذ گردیده است.
- تنوع سازی محصولات
- برندسازی محصولات
- گسترش شرکت و توسعه کمی و کیفی شرکت

۲-۲ چگونگی مواجهه مدیر با روندهای بازار و تهدیدها و فرصت های برآمده از آن روندها و نحوه اندازه

گیری میزان موفقیت و دوره زمانی ارزیابی آن :

تشکیل کمیته تولید جهت ارزیابی محصولاتی که حاشیه سود بیشتری برای شرکت ایجاد مینماید.

کمیته فروش : بررسی فروش و تخفیفات و تحلیل آن در جهت افزایش فروش و کاهش تخفیفات و همچنین وصول مطالبات

کمیته تامین مواد و اقلام بسته بندی (زنجیره تامین) بررسی مواد اولیه و بسته بندی مورد نیاز جهت محصولات بر اساس بودجه تدوین شده و نیاز بازار و اولویت بندی آنها با توجه به میزان موجودی آنها در انبار و ماندگاری آن بر اساس نیاز ماهانه جلساتی در خصوص کمیسیون معاملات بابت خریدهای شرکت از لحاظ کمی و کیفی.

۲-۳ برنامه توسعه شبکه ها یا بازارهای جدید توزیع :

مذاکره و تعامل با شرکتهای جدید ، شرکتهایی که در حال حاضر با آنها وارد تعامل نشده ایم.

۲-۴ راهبردهای شرکت برای مواجهه با افزایش هزینه مواد اولیه:

شرکت از طریق واحد بازرگانی اقدام به مذاکره با شرکتهای تامین کننده مواد اولیه در داخل کشور و یا یافتن تامین کننده جدید با قیمتهای مناسبتر در کشورهای خارجی اقدام می نماید.

تشکیل جلسات کمیسیون معاملات نیز گونه ای از اقدامات شرکت جهت بررسی تامین کننده از لحاظ صرفه و صلاح برای شرکت و کیفیت محصولات

۲-۵ اهداف و برنامه های زمانی و راهبردها برای دستیابی به اهداف ذکر شده توسط مدیر :

شرکت در جهت پیشبرد اهداف سازمان ، اهداف را به دو بخش کوتاه مدت و بلند مدت تفکیک نموده است ، اهداف کوتاه مدت بیشتر در جهت کسب سود و یافتن تامین کننده مواد اولیه با قیمتهای مناسب و تسهیلات مالی با نرخ مقرون به صرفه می باشد ، اهداف بلند مدت شامل کسب سهم بیشتری از بازار در محصولات دارویی میباشد ، که البته در این راستا با توجه به افزایش نرخ ارز و تاثیر مستقیم آن به قیمت مواد اولیه افزایش نرخ دارو انتظار می رود.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

جایگاه شرکت در صنعت (داخل و خارج از کشور)

شرکت در صنعت دارو فعالیت می کند. رشد فروش صنعت مذکور در سال جاری نسبت به سال قبل ۲۳ درصد می باشد که اهم دلایل آن عبارت است از افزایش تیراژ و افزایش نرخ فروش می باشد. شرکت در بین شرکتهای فعال در این صنعت با حجم فروش معادل مبلغ ۳.۴۹۴.۷۱۳ میلیون ریال در رده ۳۰ قرار دارد. همچنین سهم فروش محصولات مختلف این شرکت از کل بازار داخلی و صادرات به شرح زیر است :

سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۰۹/۳۰			سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰				
صادرات	سهم شرکت از بازار داخلی	کل بازار داخلی	صادرات	سهم شرکت از بازار داخلی	کل بازار داخلی	نام محصول	
میلیون ریال	درصد	میلیون ریال	میلیون ریال	درصد	میلیون ریال	میلیون ریال	
	۴۴	۱.۰۰۴.۲۷۳	۲.۲۸۵.۵۰۴	۴۰	۷۶۹.۴۴۲	۱.۹۱۴.۱۶۰	کپسول مولتی ویتامین پلاس
	۱۵	۱۵۹.۱۲۰	۱.۰۶۰.۸۰۰	۳۶	۴۷۶.۴۷۰	۱.۳۱۴.۱۹۰	کپسول داکسی سایکلین
۱۰.۵۸۶	۳۶	۱۴۰.۹۶۹	۳۹۰.۰۰۰	۴۱	۲۳۹.۸۶۳	۵۸۰.۰۰۰	پماد تریامسینولون ان ان
۱۲.۱۵۱	۸۲	۲۳۰.۷۰۴	۲۸۰.۰۰۰	۷۹	۲۳۴.۰۷۸	۲۹۵.۰۰۰	اسپری لیدوکائین ۵۰ سی سی
	۶۳	۱۱۸.۵۳۲	۱۸۸.۲۵۰	۶۲	۱۷۹.۴۰۳	۲۹۰.۰۰۰	پماد تتراسایکلین ۳٪
۱۷.۶۳۸	۹	۱۶۰.۶۴۶	۱.۷۳۹.۲۵۰	۶	۱۲۳.۹۰۳	۱.۹۹۰.۴۷۸	قرص فاموتیدین ۴۰
	۱	۵۵.۵۰۹	۴۲۰.۶۵۰	۲۵	۱۱۹.۲۷۵	۴۶۹.۵۴۰	کپسول تراپیوتیک
	۱۱	۵۴.۴۱۲	۴۸۰.۵۰۰	۱۳	۱۱۸.۳۷۰	۸۹۸.۱۲۰	قرص فولیک اسید ۱
	۴	۱۵.۳۹۲	۴۱۰.۴۰۰	۲۵	۱۱۶.۹۱۱	۴۵۶.۲۰۰	کپسول گاباپنتین ۱۰۰
	۵۰	۸۷.۴۱۴	۱۷۵.۵۰۰	۴۵	۸۴.۹۱۱	۱۸۹.۰۰۰	اسپری لیدوکائین ۱۰۰ سی سی

بیان ریسک های عمده شرکت و تجزیه و تحلیل آنها

مدیریت سرمایه و ریسک ها

مدیریت سرمایه

شرکت سرمایه خود را مدیریت می کند تا اطمینان حاصل کند در حین حداکثر کردن بازده ذینفعان از طریق بهینه سازی تعادل بدهی و سرمایه، قادر به تداوم فعالیت خواهد بود. ساختار سرمایه شرکت از خالص بدهی و حقوق مالکانه تشکیل می شود. استراتژی کلی شرکت از سنوات قبل بدون تغییر باقی مانده است و شرکت در معرض هیچگونه الزامات سرمایه تحمیل شده از خارج از شرکت نیست.

کمیته مدیریت ریسک شرکت، ساختار سرمایه شرکت را شش ماه یکبار بررسی می کند. به عنوان بخشی از این بررسی، کمیته، هزینه سرمایه و ریسک های مرتبط با هر طبقه از سرمایه را مدنظر قرار می دهد. شرکت یک نسبت اهرمی هدف به میزان ۵۰٪-۱۵۰٪ دارد که به عنوان نسبت خالص بدهی به سرمایه تعیین شده است. نسبت اهرمی شرکت در ۱۴۰۱/۰۹/۳۰ با نسبت ۲۲۱ درصد می باشد.

اهداف مدیریت ریسک مالی

کمیته ریسک شرکت، خدماتی برای دسترسی هماهنگ به بازارهای مالی داخلی و بین‌المللی و نظارت و مدیریت ریسک‌های مالی مربوط به عملیات شرکت از طریق گزارش‌های ریسک داخلی که آسیب‌پذیری را بر حسب درجه و اندازه ریسک‌ها تجزیه و تحلیل می‌کند، ارائه می‌کند. این ریسک‌ها شامل ریسک بازار (شامل ریسک نرخ ارز و سایر ریسک‌های قیمت)، ریسک اعتباری و ریسک نقدینگی می‌باشد. کمیته ریسک شرکت که بر ریسک‌ها و سیاست‌های اجرا شده نظارت می‌کند تا آسیب‌پذیری از ریسک‌ها را کاهش دهد، به صورت فصلی به هیات مدیره گزارش می‌دهد. شرکت به دنبال حداقل کردن اثرات این ریسک‌ها می‌باشد. رعایت سیاست‌ها و محدودیت‌های آسیب‌پذیری، توسط حسابرسان داخلی به طور مستمر بررسی می‌شود.

ریسک بازار

فعالیت‌های شرکت در وهله اول آن را در معرض ریسک تغییرات در نرخ‌های مبادله ارزی قرار می‌دهد. لذا با توجه به حمایت و سیاست‌های دولت مبنی بر تامین مواد اولیه دارو با نرخ دولتی و دارو به عنوان یک محصول استراتژیک در دوره مورد گزارش ارز حاصل از خرید مواد اولیه با نرخ دولتی تامین شده است لذا آثار ناشی از تغییرات در نرخ ارز فاقد آسیب‌پذیری بااهمیت می‌باشد.

مدیریت ریسک اعتباری

ریسک اعتباری به ریسکی اشاره دارد که طرف قرارداد در ایفای تعهدات قراردادی خود ناتوان باشد که منجر به زیان مالی برای شرکت شود. شرکت سیاستی مبنی بر معامله تنها با طرف‌های قرارداد معتبر و اخذ وثیقه کافی، در موارد مقتضی، را اتخاذ کرده است، تا ریسک اعتباری ناشی از ناتوانی در ایفای تعهدات توسط مشتریان را کاهش دهد. شرکت تنها با شرکت‌هایی معامله می‌کند که رتبه اعتباری بالایی داشته باشند. شرکت با استفاده از اطلاعات مالی عمومی و سوابق معاملاتی خود، مشتریان عمده خود را رتبه‌بندی اعتباری می‌کند. آسیب‌پذیری شرکت و رتبه‌بندی اعتباری طرف قراردادهای آن، به طور مستمر نظارت شده و ارزش کل معاملات با طرف قراردادهای تایید شده گسترش می‌یابد. آسیب‌پذیری اعتباری از طریق محدودیت‌های طرف قرارداد که به طور سالانه توسط کمیته مدیریت ریسک بررسی و تایید می‌شود، کنترل می‌شود. دریافتی‌های تجاری شامل تعداد زیادی از مشتریان است که در بین صنایع متنوع و مناطق جغرافیایی گسترده شده است. ارزیابی اعتباری مستمر بر اساس وضعیت مالی حساب‌های دریافتی انجام می‌شود. همچنین شرکت تضمین یا سایر روش‌های افزایش اعتبار به منظور پوشش ریسک خای اعتباری مرتبط با دارایی‌های مالی خود نگهداری می‌کند. شرکت آسیب‌پذیری ریسک اعتباری بااهمیتی نسبت به هیچ یک از طرف‌های قرارداد ندارد.

مدیریت ریسک نقدینگی

شرکت برای مدیریت ریسک نقدینگی، یک چارچوب ریسک نقدینگی مناسب برای مدیریت کوتاه‌مدت، میان‌مدت و بلندمدت تامین وجوه و الزامات مدیریت نقدینگی تعیین کرده است. شرکت ریسک نقدینگی را از طریق نگهداری اندوخته کافی و تسهیلات بانکی، از طریق نظارت مستمر بر جریان‌های نقدی پیش‌بینی شده و واقعی، و از طریق تطبیق مقاطع سررسید دارایی‌ها و بدهی‌های مالی، مدیریت می‌کند.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۳- فعالیت های شرکت در سال مورد گزارش

۳-۱- مقایسه عملکرد مالی، وضعیت مالی و جریان های نقدی با بودجه و روند سه ساله

الف) عملکرد مالی:

دو ساله اخیر – واقعی				سال مالی مورد گزارش (۱۴۰۱)					شرح
درصد به فروش	۱۳۹۹	درصد به فروش	۱۴۰۰	انحراف		واقعی		مبلغ بودجه	
				%	مبلغ	درصد به فروش	مبلغ		
									عملیات در حال تداوم
۱۰۰	۲.۲۰۳.۳۳۱	۱۰۰	۲.۸۳۸.۱۸۱	۲	۹۳.۶۵۵	۱۰۰	۳.۴۹۴.۷۱۳	۳.۴۰۱.۰۵۸	درآمدهای عملیاتی
۴۶	(۱.۰۰۷.۸۵۲)	۵۵	(۱.۵۵۶.۴۵۵)	(۲۳)	(۴۱۹.۱۰۷)	۶۴	(۲.۲۳۷.۴۵۲)	(۱.۸۱۸.۳۴۵)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۵۴	۱.۱۹۵.۴۷۹	۴۵	۱.۲۸۱.۷۲6	(۲۱)	(۳۲۵.۴۵۲)	۳۶	۱.۲۵۷.۲۶۱	۱.۵۸۲.۷۱۳	سود ناخالص
۴	(۸۱.۳۴۲)	۴	(۱۱۶.۹۲۸)	(۲۶)	(۳۱.۲۲۲)	۴	(۱۴۸.۱۷۶)	(۱۱۶.۹۵۴)	هزینه های فروش، اداری و عمومی
۴	۷۹.۵۳۸	۲	20.065		(۱.۱۹۰)	۱	۳۳.۷۷۴	۳۹.۱۲۰	سایر درآمدها
۰	(۴.۹۵۴)	۰.۵	(۱۲.۴۳۵)		۵.۲۳۸	۱	(۳۴.۲۰۹)	(۳۹۹)	سایر هزینه ها
۵۴	۱.۱۸۸.۷۲۱	۴۲	۱.۱۷۲.۴۲۷	(۲۴)	(۳۶۳.۱۰۰)	۳۱	۱.۱۰۸.۶۵۱	۱.۵۰۴.۴۷۹	سود عملیاتی
۱۰	(۲۱۳.۰۵۴)	۱۲	(۳۴۷.۷۲۱)	۳	۱۶.۸۶۹	۱۳	(۴۵۳.۱۷۲)	(۴۷۰.۰۴۱)	هزینه های مالی
۲	(۳۷.۹۷۳)	۱	۳۱.۳۰۸		۵۶.۸۳۱	۱	۸۸.۶۵۷	(۹۰۳)	سایر درآمدها و هزینه های غیر عملیاتی
۴۳	۹۳۷.۶۹۴	۳۰	۸۵۶.۰۱۴	(۲۸)	(۲۸۹.۴۰۰)	۲	۷۴۴.۱۳۵	۱.۰۳۳.۵۳۵	سود عملیات در حال تداوم قبل از مالیات
۱۰	(۲۲۸.۶۱۲)	۷	(۱۹۳.۲۱۱)	۲۸	۵۹.۳۵۸	۴	(۱۴۴.۸۷۹)	(۲۰۶.۷۰۷)	هزینه مالیات بر درآمد
۳۲	۷۰۹.۰۸1	۲۳	۶۶۲.۸۰۳	(۲۸)	(۲۳۰.۰۴۳)	۱۷	۵۹۹.۲۵۶	۸۲۶.۸۲۸	سود خالص
	1.561		۱.۰۴۴				۱.۰۱۶		عملیاتی - ریال
	(۳۳۶)		(۲۸۱)				(۳۳۳)		غیر عملیاتی - ریال
	۱.۲۲۳		۷۶۳				۶۸۴		سود پایه هر سهم - ریال

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

(ب) وضعیت مالی :

دو ساله اخیر – واقعی		سال مورد گزارش (۱۴۰۱)				شرح
۱۳۹۹	۱۴۰۰	انحراف		مبلغ واقعی	مبلغ بودجه	
		%	مبلغ			
۳.۲۵۷.۵۳۸	۴.۵۹۰.۱۸۳	(۵)	(۲۴۰,۴۱۹)	۴.۹۳۳.۷۴۷	۴.۶۹۳.۳۲۸	دارایی های جاری
۱۵۳.۰۶۵	۱۵۴.۴۱۶	۵۷	۲۱۰,۵۴۱	۱۵۹.۲۱۲	۳۶۹.۷۵۳	دارایی های غیر جاری
۳.۴۱۰.۶۰۳	۴.۷۴۴.۵۹۹	۱	(۲۹,۸۷۹)	۵.۰۹۲.۹۶۰	۵.۰۶۳.۰۸۱	جمع داراییها
۱.۸۵۴.۰۲۰	۳.۰۵۸.۳۶۱	۶	۲۲۴,۷۶۲	۳.۳۹۸.۹۶۹	۳.۶۲۳.۷۳۱	بدهی های جاری
۲۱۷.۳۵۲	۱۰۴.۲۳۷	(۲۴)	(۲۱,۷۱۵)	۱۱۱.۱۳۴	۸۹.۴۱۹	بدهی های بلند مدت
۲۰.۷۱.۳۷۲	۳.۱۶۲.۵۹۸	۵	۲۰۳,۰۴۷	۳.۵۱۰.۱۰۳	۳.۷۱۳.۱۵۰	جمع بدهی ها
۱.۳۳۹.۲۳۱	۱.۵۸۲.۰۰۲	(۱۷)	(۲۳۲,۹۲۵)	۱.۵۸۲.۸۵۱	۱.۳۴۹.۹۳۲	حقوق مالکانه

(ج) جریان نقدی :

دو ساله اخیر – واقعی		سال ۱۴۰۱				شرح
۱۳۹۹	۱۴۰۰	انحراف		مبلغ واقعی	مبلغ بودجه	
		%	مبلغ			
(۲۳۶.۰۷۳)	۱۲۱.۸۶۰	(۶۱)	(۵۹۶.۷۱۰)	۳۷۸.۹۶۸	۹۷۵,۶۷۸	خالص وجه نقد حاصل از (مصرف شده در) فعالیت های عملیاتی
(۷.۹۰۲)	(۱۸.۶۱۶)	۸۵	۱۹۱.۸۲۱	(۳۳.۱۷۹)	(۲۲۵,۰۰۰)	فعالیت های سرمایه گذاری
۳۱۶.۱۰۳	۱۲۸.۰۳۲	(۳۲)	(۲۸۴.۱۲۱)	(۵۹۴.۵۱۱)	(۸۷۸,۶۳۲)	فعالیت های تأمین مالی

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۲-۳- اطلاعات مرتبط با تولید محصولات و ارائه خدمات

ارائه خلاصه آمار مربوط به تولید محصولات / ارائه خدمات در سال مورد گزارش به شرح جدول زیر :

خلاصه آمار مربوط به تولید محصولات / ارائه خدمات

گروه محصول	ظرفیت		سال ۱۴۰۱		واقعی دو ساله اخیر		پیش بینی سال آتی
	اسمی	قابل دسترس	پیش بینی	واقعی	۱۴۰۰	۱۳۹۹	
قرص	۱۸۵.۰۰۰.۰۰۰	۴۰۲,۸۱۶,۲۴۶	۵۴۲,۸۱۶,۵۶۹	۴۱۱.۷۵۱.۴۴۰	۴۲۹.۵۰۱.۳۲۸	۴۶۰.۰۰۲.۷۹۰	۴۴۳,۷۱۰,۰۰۰
کپسول	۱۸۸.۰۰۰.۰۰۰	۱۹۹,۱۹۰,۸۵۷	۲۳۳,۴۲۵,۹۷۴	۲۵۰.۸۹۸.۰۰۴	۲۴۳.۸۴۵.۳۱۳	۲۲۷.۱۲۵.۳۲۹	۲۱۰,۳۴۰,۰۰۰
شریت	۶.۰۰۰.۰۰۰	۳۵۸,۲۴۸	۴۵۵,۲۸۲	۱۴۹.۴۶۰	۲۱۵.۷۰۹	۳۹۶.۸۳۹	۷۶۰,۰۰۰
کرم و پماد وژل	۶.۰۰۰.۰۰۰	۹,۹۳۸,۱۰۰	۱۰,۶۹۴,۵۵۶	۱۰.۸۳۶.۸۵۸	۱۱.۳۵۲.۵۳۲	۱۱.۷۱۸.۷۶۰	۱۲,۴۵۶,۰۰۰
لوسیون و اسپری	۲.۵۰۰.۰۰۰	۱,۵۷۰,۱۶۴	۳,۱۱۱,۲۹۰	۱.۹۴۳.۳۷۳	۱.۷۶۴.۰۶۳	۲.۳۰۱.۸۶۶	۱,۸۷۰,۰۰۰
پودر	۲.۰۰۰.۰۰۰	۳,۵۳۱,۸۹۹	۸,۷۰۶,۸۸۶	۵.۸۳۴.۹۱۴	۶.۹۵۴.۸۷۶	۳.۳۳۹.۳۱۲	۵,۱۵۲,۰۰۰

منظور از ظرفیت قابل دسترس، میانگین ظرفیت واقعی شرکت در سه سال گذشته است. کاهش تولید محصولات پودر عمدتاً از بابت کاهش حاشیه سود این دسته از محصولات می باشد. لذا محصولاتی در برنامه تولید قرار گرفت که حاشیه سود مناسب تری داشته اند.

۳-۳- ارزیابی سالیانه شرکت

مصارف ارزی :

شرح	مبلغ میلیون ریال	مبلغ ارزی		
		دلار	یورو	یوان
مواد اولیه	۶۲۶.۷۷۵	۰	۲۷۵.۳۱۷	۳.۷۸۳.۵۴۸
قطعات	۹.۳۵۸	۰	۹.۴۷۵	۰
جمع	۶۳۶.۱۳۳	۰	۲۸۴.۷۹۲	۳.۷۸۳.۵۴۸

منابع تامین ارز :

شرح	مبلغ میلیون ریال	مبلغ ارزی		
		دلار	یورو	یوان
سیستم بانکی	۶۳۶.۱۳۳	۰	۲۸۴.۷۹۲	۳.۷۸۳.۵۴۸
جمع	۶۳۶.۱۳۳	۰	۲۸۴.۷۹۲	۳.۷۸۳.۵۴۸

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۴-۳- خلاصه آمار مربوط به فروش محصولات / ارائه خدمات

عنوان محصولات	مقدار		مبلغ - میلیون ریال	
	دو سال اخیر		دو سال اخیر	
	سال مالی ۱۴۰۱	سال مالی ۱۴۰۰	سال مالی ۱۴۰۱	سال مالی ۱۴۰۰
فروش داخلی:				
کپسول مولتی ویتامین پلاس	۱۱۰.۹۶۲.۹۰۰	۱۵۰.۷۸۷.۴۰۰	۷۶۹.۴۴۲	۹۹۴.۹۳۱
اسپری لیدوکائین ۵۰ سی سی	۱.۰۰۲.۶۰۸	۱.۱۵۱.۷۴۹	۲۳۴.۰۷۸	۱۹۲.۳۸۹
کپسول داکسی سایکلین	۴۵.۶۸۵.۰۰۰	۲۲.۰۳۹.۱۰۰	۴۷۶.۴۷۰	۱۳۸.۴۷۶
قرص فاموتیدین ۴۰	۳۸.۳۵۳.۵۳۰	۵۶.۸۸۶.۹۹۰	۱۲۳.۹۰۳	۱۳۱.۵۸۱
قرص ویتامین سی	۷.۹۸۷.۴۱۰	۱۵.۶۲۵.۲۳۰	۶۵.۷۴۹	۱۲۴.۳۷۷
پماد تریامسینولون ان ان	۳.۳۸۷.۳۲۰	۳.۰۵۴.۴۵۲	۲۳۹.۸۶۳	۱۱۵.۶۴۲
پماد تتراسایکلین ۳٪	۳.۱۳۵.۳۱۲	۳.۳۸۳.۴۶۳	۱۷۹.۴۰۳	۱۰۳.۹۳۳
اسپری لیدوکائین ۱۰۰ سی سی	۳۰۰.۰۸۳	۳۶۶.۵۱۴	۸۴.۹۱۱	۷۸.۰۹۴
پماد کلوتازول	۱.۰۰۷.۹۱۹	۲.۵۶۸.۲۴۲	۵۱.۷۹۸	۵۶.۷۹۶
پودر موکوسیل	۳.۴۳۲.۳۶۰	۴.۵۶۰.۳۲۰	۵۸.۷۹۹	۵۴.۲۹۰
سایر			۱.۲۱۰.۲۹۷	۱.۰۸۲.۸۵۲
جمع فروش داخلی	۷۱۴.۴۳۳.۵۷۵	۶۵۶.۲۹۱.۱۱۵	۳.۴۹۴.۷۱۳	۳.۰۷۳.۳۶۱
فروش صادراتی:				
پماد کلوتازول		۸۶۹.۹۷۰		۳۰۰.۱۰
کپسول مولتی ویتامین پلاس				
پماد تتراسایکلین ۳٪				
پماد تریامسینولون ان ان	۱۹۹.۷۲۹			۹.۳۵۹
سایر				۵۷.۱۰۶
جمع فروش صادراتی	۱۲.۴۴۶.۹۲۸	۳۸.۸۷۳.۰۹۸		۹۶.۴۷۵
جمع کل	۷۱۴.۴۳۳.۵۷۵	۶۶۸.۷۳۸.۰۴۳	۳.۴۹۴.۷۱۳	۳.۱۶۹.۸۳۶

فروش صادراتی شرکت در طی سال مالی به شرکت بهداشت و درمان پاسارگاد جابر بصورت ریالی می باشد. با توجه به اینکه مجوزهای صادره و اظهارنامه گمرکی به نام شرکت های مذکور بوده، واحد مورد گزارش از بابت رفع تعهدات ارزی مسئولیتی نداشته است.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۵-۳- خلاصه تحلیل اجزای بهای تمام

شرح	بودجه سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰	عملکرد سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰	درصد انحرافات	سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۰۹/۳۰
مواد مستقیم مصرفی	۱.۲۷۷.۳۴۲	۱,۵۰۷,۳۲۷	۱۸	۱,۰۹۰,۳۶۳
دستمزد مستقیم تولید	۱۷۲.۰۶۶	۱۵۳,۷۲۶	(۱۱)	۱۱۱,۶۷۷
سربارتولید	۳۷۸.۷۲۷	۵۹۸,۷۰۴	۵۸	۴۳۰,۵۰۰
هزینه های جذب نشده				۰
جمع هزینه های تولید	۱.۸۲۸.۱۳۵	۲,۲۵۹,۷۵۷	۲۴	۱,۶۳۲,۵۴۰
افزایش (کاهش) موجودی کالای در جریان ساخت	۴.۴۷۱	(۵۵,۴۰۰)	(۱۳۳۹)	(۳۵,۵۸۲)
ضایعات غیر عادی		۰	۰	(۲,۸۸۷)
بهای تمام شده کالای ساخته شده	۱.۸۳۲.۶۰۶	۲,۲۰۴,۳۵۷	۲۰	۱,۵۹۴,۰۷۱
افزایش (کاهش) موجودی کالای ساخته شده اول دوره	(۱۴.۲۶۱)	۳۳,۰۹۴	(۳۳۲)	(۳۷,۶۱۶)
بهای تمام شده کالای فروش رفته	۱.۸۱۸.۳۴۵	۲,۲۳۷,۴۵۲	۲۳	۱,۵۵۶,۴۵۵

افزایش مواد مستقیم مصرفی نسبت به بودجه سال ۱۴۰۱ عمدتاً از بابت افزایش قیمت مواد اولیه، افزایش نرخ ارز و همچنین تغییر نرخ ارز از دولتی به نیمایی می باشد، همچنین در خصوص افزایش سربار تولید، عمدتاً از بابت دستمزد غیرمستقیم بوده که مطابق با بخشنامه وزارت کار مدنظر قرار گرفته است.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۳-۶- خلاصه آمار مربوط به وضعیت خرید مواد و کالا

درصد		مبلغ – میلیون ریال		مقدار		واحد	نوع مواد و کالا
سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱		
الف)خرید داخلی:							
۷٪	۶٪	۱۰۷.۷۷۳	۸۷.۹۵۳	۳.۵۰۰.۰۰۰	۴.۰۰۰.۰۰۰	گرم	فاموتیدین
۷٪	۷٪	۱۰۵.۶۳۴	۱۱۲.۰۳۶	۳۷.۳۲۲.۶۵۲	۳۰.۹۸۹.۷۵۵	عدد	جعبه و بروشور
۶٪	۸٪	۹۱.۳۹۳	۱۲۳.۴۹۷	۱۱.۶۹۶.۱۲۱	۱۰.۷۴۰.۷۵۰	عدد	تیوپ
۴٪	۴٪	۶۰.۰۱۲	۶۰.۵۳۱	۱۰.۵۲۲.۵۰۰	۹.۳۷۵.۰۰۰	گرم	لیدوکائین
۳٪	۳٪	۴۲.۴۶۶	۴۶.۴۴۳	۳۶.۰۶۱.۷۰۰	۲۵.۷۵۹.۶۸۰	گرم	فویل
۲٪	۱۱٪	۳۱.۵۵۱	۵۰.۷۲۹	۶۸.۸۸۵.۰۰۰	۶۲.۳۰۶.۰۰۰	عدد	پوکه کپسول
۲٪	۱٪	۲۴.۱۵۱	۱۰.۰۷۸	۳۶.۳۳۵.۰۰۰	۹.۶۷۵.۰۰۰	گرم	پروپیلن گلایکول
۱٪	۱٪	۱۷.۴۲۳	۲۲.۲۵۲	۶۰.۲۷۰.۰۰۰	۶۵.۹۶۰.۰۰۰	گرم	الکل
۰٪	۰٪	۴.۹۵۵	۶.۲۲۹	۳.۰۰۰	۳۵۰۰	گرم	انواع ویتامین
۱۹٪	۲۰٪	۲۹۳.۵۱۴	۳۰۶.۳۷۵				سایر
۵۰٪	۵۵٪	۷۷۸.۸۷۱	۸۲۶.۱۲۳				جمع خرید داخلی
ب)خرید خارجی :							
۱۷٪	۱۷٪	۲۵۹.۹۹۹	۱۳۸.۲۴۰	۵۱.۰۲۲.۰۰۰	۵۲.۷۰۳.۵۰۰	گرم	انواع ویتامین
۱۱٪	۱۱٪	۱۷۴.۴۹۱	۱۱۸.۳۴۱	۲۴۲.۹۰۰.۰۰۰	۱۹۱.۱۷۵.۰۰۰	عدد	پوکه کپسول
۴٪	۴٪	۶۲.۸۱۳	۲۶.۶۵۱	۹.۰۰۰.۰۰۰	۱.۵۰۰.۰۰۰	عدد	پمپ اسپری
۱۳٪	۱۳٪	۱۹۵.۹۵۸	۴۰۴.۵۴۷				سایر
۵۰٪	۵۰٪	۷۸۵.۷۰۷	۶۸۷.۷۷۹				جمع خرید خارجی
۱۰۰٪	۱۰۰٪	۱.۵۶۴.۵۷۸	۱.۵۱۳.۹۰۲				جمع کل

از خریدهای طی سال مبلغ ۸۲۶.۱۲۳ میلیون ریال خرید داخلی و مبلغ ۶۸۷.۷۷۹ میلیون ریال خرید خارجی بوده است که عمدتاً با نرخ ارز دولتی و برای مواد اولیه مربوط به مکمل های دارویی ارز نیمایی دریافت شده است.

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۷-۳- اطلاعات مرتبط با تامین و بهسازی نیروی انسانی

الف - گروه بندی های مختلف نیروی انسانی

سال ۱۴۰۰		سال ۱۴۰۱		شرح
درصد	تعداد	درصد	تعداد	
۳	۷	۴	۱۰	دکتری
۸	۲۰	۶	۱۴	کارشناسی ارشد
۲۵	۶۰	۲۵	۵۹	کارشناسی
۱۲	۲۸	۱۲	۲۸	فوق دیپلم
۴۳	۱۰۴	۴۴	۱۰۴	دیپلم
۹	۲۳	۹	۲۰	پایین تر از دیپلم
۱۰۰	۲۴۲	۱۰۰	۲۳۵	جمع کل
۷۶	۱۸۳	۷۷	۱۸۲	کارکنان عملیاتی
۲۴	۵۹	۲۳	۵۳	کارکنان ستادی
۱۰۰	۲۴۲	۱۰۰	۲۳۵	جمع کل
۰.۵	۱	۰.۵	۱	کارکنان دائم
۹۹.۵	۲۴۱	۹۹.۵	۲۳۴	کارکنان موقت
۱۰۰	۲۴۲	۱۰۰	۲۳۵	جمع کل

ب - اطلاعات مرتبط با دوره های آموزشی

ردیف	موضوع دوره	تعداد شرکت کننده	مدت (ساعت)	سایر توضیحات
۱	EFQM	۶	۵	بازرسی GMP
۲	GMP	۵	۶	کالیبراسیون
۳	مبازره باپولشویی	۸	۵	اصول و فنون مذاکره
۴	ارزیابی عملکرد	۵	۵	
۵	امنیت اطلاعات	۲	۶۰	
۶	مدیریت مالی برای مدیر غیر مالی	۲۰	۳۰	
۷	برنامه ریزی استراتژیک	۳۰	۳۰	
۸	تجزیه تحلیل صورتهای مالی	۲۰	۱۲	مدیریت منافع انسانی برای مدیران غیر منابع انسانی
۹	استانداردهای حسابداری	۵	۱۳	مهارت های ارتباط موثر
۱۰	اکسل پیشرفته	۲۰	۵	مدیریت ریسک
۱۱	اصول و فنون مذاکره	۴	۵۹	کاربردی سیستم اتوماسیون پرگار
۱۲	مدیریت زنجیره تامین	۵	۵۰	دوره های ISO و مدیریت نوین
	HSE	۶	۲۳	HSE در صنایع داروسازی
	جمع	۱۳۶	۳۰۳	

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۸-۳- خلاصه وضعیت طرح های در دست اجرا

اجرای فازهای ۹ الی ۱۵ بازسازی و نوسازی شرکت از ابتدای سال ۱۴۰۲ در دستور کار قرار خواهد گرفت.

۹-۳- گزارش عملکرد اجتماعی شرکت

الف) اقدامات انجام شده در خصوص محیط زیست

واحد HSE این شرکت در راستای مسئولیت مهم اجتماعی خود در خصوص حفظ محیط زیست و صرفه جویی در مصرف انرژی در سال ۱۴۰۰ اقدامات زیر را بعمل آورده است:

- امحاء پسماندهای دارویی و پسماندهای ویژه شرکت توسط شرکت مورد تایید سازمان محیط زیست.
- اجرای برنامه عملیاتی مدیریت پسماند و همکاری با مشاور مدیریت پسماند شرکت فرآیند سبز پاکان و عقد قرارداد با سازمان بازیافت شهرداری تهران در خصوص حمل و تخلیه زباله های عمومی شرکت در مراکز تعیین شده شهرداری.
- تدوین و جاری سازی دستورالعمل مدیریت پسماند دارویی و اداری در شرکت.
- ایجاد سیستم تصفیه فاضلاب (به روش تلفیقی Membrane Bio Reactor + Activated Sludge با ظرفیت ۱۰۰ متر مکعب در روز) که از جدیدترین سیستمها در این امر می باشد، به منظور کنترل و کاهش آلودگی خاک توسط آلاینده های زیست محیطی .
- تاکید بر استفاده از سیستم اتوماسیون و جمع آوری سیستم مکاتبات سنتی و صرفه جویی در مصرف کاغذ.
- استفاده از نسل جدید لامپهای کم مصرف (T5) در سطح شرکت.
- پایش ذرات خروجی دودکش ها هر سه ماه یکبار توسط آزمایشگاههای معتمد محیط زیست جهت تطبیق با استاندارد های زیست محیطی.
- پایش آلاینده های آب که با انجام آزمایشات پساب تصفیه خانه به صورت هفتگی در آزمایشگاه کنترل کیفیت کارخانه.
- سنجش نتایج میزان آلاینده های آب هر ۳ ماه بوسیله آزمایشگاه معتمد سازمان محیط زیست.
- ایجاد سیستم پایش آنلاین در تصفیه خانه فاضلاب و اتصال سیستم به سازمان محیط زیست جهت کنترل لحظه ای آلاینده ها.
- در راستای افزایش میزان مشارکت کارکنان ، در سال ۱۴۰۱ کمیته پیشنهادات و دبیرخانه نظام پیشنهادات فعال گردیده که ۳ پیشنهاد در حوزه کاهش مصرف انرژی و حفظ محیط زیست از طریق صرفه جویی منابع و کاهش آلودگی بوده است.
- شرکت با افزایش فضای سبز به میزان ۶۵۰۰ متر مربع (بیش از ۳۰٪ سطح کل شرکت) بعنوان بخشی از مسئولیت اجتماعی خود در زمینه بهبود محیط زیست اقدام نموده است.
- بهبود مستمر در روشهای نگهداری و تعمیرات ماشین آلات ، تجهیزات و تاسیسات منجر به کاهش مصرف انرژی .
- حفظ و تداوم روند کاهش فشار کاری دیگ های بخار شرکت در فصل تابستان و زمستان در راستای کاهش مصرف .
- نصب تربولاتور در دیگ بخار جهت افزایش راندمان حرارتی و کاهش مصرف سوخت .
- استفاده از آب خروجی حاصل از تصفیه پساب صنعتی جهت آبیاری درختان .

ب) اقدامات انجام شده در خصوص کارکنان

واحد اداری و منابع انسانی این شرکت در راستای مسئولیت مهم اجتماعی خود در خصوص حفظ و صیانت از نیروی کار و ارتقای سطح سلامت کارکنان و توسعه اشتغال پایدار در سال ۱۴۰۱ اقدامات زیر را بعمل آورده است:

- شرکت ایران دارو در سال ۱۴۰۱ موفق به تمدید گواهینامه ISO 10015:1999 و در سال ۱۴۰۱ با توجه به اتمام مهلت اعتبار این گواهینامه آکادمی توف نورد ، این گواهینامه مجددا صادر گردید موفق به دریافت ISO9001:2015 آموزش از موسسه توف نورد گردید و بر این اساس نیازسنجی، طراحی، اجرا و سنجش اثربخشی دوره های آموزشی انجام می پذیرد. در سال ۱۴۰۱، ۲۳ دوره آموزشی برگزار که از این تعداد ۱۰ دوره

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

بصورت درون سازمانی توسط مدرسین داخلی و ۱۳ دوره بصورت برون سازمانی در موسسات آموزشی معتبر برگزار گردید. مجموع ساعت آموزشی ارایه شده در سال ۱۴۰۱ به میزان ۳.۶۰۰ ساعت، و سرانه آموزش ۱۵ ساعت می باشد. اثربخشی آن ها ۸۵٪ می باشد.

- در راستای یکی از ارزش های سازمان که تعادل بین کار و زندگی کارکنان است، شرکت امکانات و فضای مناسب جهت ورزش آقایان و بانوان به میزان ۴ ساعت در هفته و اختصاص این زمان به عنوان اضافه کار ورزشی و خرید البسه ورزشی را فراهم نموده است. همچنین دوره های آموزشی سبک های فرزند پروری و آشنایی با بیماری دیابت و تغذیه صحیح و ... برگزار گردید. در ضمن آن، امکان دریافت مشاوره خانواده، ازدواج، تربیتی و .. برای کلیه کارکنان، از طریق حضور مشاور روان شناس در شرکت فراهم شده است. که در مجموع ۲۴ نفر از کارکنان و خانواده های ایشان بصورت رایگان از مشاوره مذکور بهره مند و میزان رضایت مندی آنها ۹۰٪ شده است.
- ایجاد کنترل های مهندسی جهت کاهش مواجهه پرسنل با عوامل زیان آور محیط کار (از قبیل ایجاد دیوار عایق صوتی و جدا نمودن محل قرار گیری اپراتور و منبع صوتی. نصب سیستم تهویه در محل هایی که دارای گرد و غبار بیش از حد استاندارد می باشد. نصب حفاظ در قسمت های متحرک دستگاه ها).
- بازنگری و جاری سازی دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی قسمت های مختلف شرکت.
- تعویض صندلی های سالن تولید و جایگزین نمودن صندلی های ارگونومی جهت جلوگیری از بروز مشکلات اسکلتی و عضلانی در میان کارکنان.
- تهیه و نصب برگه های اطلاعات ایمنی مواد (MSDS) در محل هایی که امکان تماس با مواد به منظور بالا بردن سطح آگاهی پرسنل در خصوص ایمنی و خطرات ناشی از تماس با مواد.
- بازدیدهای دوره ای از تمام نقاط شرکت و طرح نمودن مشکلات ایمنی و بهداشتی موجود، در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار که به صورت ماهیانه برگزار می گردد.

گزارش پایداری

سازمان با توجه به رویه های جاری در صنعت و یادگیری از سایر صنایع مشابه، اقدام به اجرای رویکرد مدیریت انرژی نموده و ذی نفعان آن نیز، جامعه و سهامداران می باشند. رویکرد مذکور بر نیاز های اصلی آنها به ترتیب شامل: ۱- کاهش مصرف سوخت و انرژی ۲- کاهش هزینه های پرداختی بابت انرژی متمرکز بوده و با رویکرد محاسبه و مدیریت قیمت تمام شده هم راستا می باشد. این رویکرد از ابتدا در سازمان جاری بوده در این خصوص نیز کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار و انرژی به صورت ماهیانه برگزار می شود که گزارشات مربوطه و سوابق آن موجود می باشد. از مصادیق رویکرد مدیریت انرژی و اقدامات انجام شده حاصل از کمیته Hse و انرژی می توان به ۱- وجود دیوار های ساختمانی دوجداره ۲- وجود پنجره های دوجداره از بدو ساخت شرکت در فضاهای تولیدی و ساختمان ۳- استفاده از سر شیر کاهنده مصرف آب ۴- فعال نمودن حالت Sleep کلیه رایانه های شرکت در مدت زمانی که از آن استفاده نمی شود ۵- استفاده از لامپ های کم مصرف (فلورسنت فشرده) ۶- استفاده از چیلر تراکمی ۷- مدیریت آب و بهسازی واحد آب سازی اشاره کرد ۸- بازچرخانی آب (استفاده از پساب خروجی تصفیه خانه فاضلاب برای آبیاری فضای سبز ۹- قراردادن سطل های مخصوص جمع آوری کاغذ باطله در قسمت ها به منظور بازیافت کاغذ ۱۰- ایجاد سیستم اتوماسیون اداری به منظور کاهش مصرف کاغذ ۱۱- اجرای منظم برنامه pm دیگ های بخار به منظور حصول اطمینان از صحت عملکرد آنها .

شناسایی و مدیریت پیامدهای عملیات سازمان

شرکت ایران دارو جهت کمینه سازی پیامدهای زیست محیطی فعالیتهای خود، توجه خاصی را به حفاظت از محیط زیست، چرخه عمر محصول و کاهش استفاده از منابع طبیعی مبذول داشته است بدین صورت که مراحل چرخه عمر شامل به دست آوردن مواد خام، تولید، حمل و نقل / تحویل ،

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

استفاده و امحای نهایی محصول در نظر گرفته شده است که در این راستا ریسک های ایمنی، بهداشت و زیست محیطی حیات محصول شناسایی شده و اقدام کنترل جهت کاهش /حذف پیامدهای آن انجام گرفته است. میزان آلودگی زیست محیطی و همچنین عوامل زیان آور بر جامعه با اتخاذ سازوکارهای پیشگیرانه یا کنترلی بسیار محدود گردیده که اندازه گیری های دوره ای موید آن میباشد(روش اجرایی شناسایی و ارزیابی جنبه های زیست محیطی در سیستم)

مدیریت پسماند و منابع آب و هوا

شرکت ایران دارو پیامدهای زیست محیطی محلی و جهانی خود را از راههایی همچون تعیین اهداف چالشی برای رعایت استانداردها و الزامات قانونی یا فراتر رفتن از آنها به حداقل می رساند. امحای ضایعات سایتوتوکسیک بدلیل جلوگیری از نشت و انتشار آلودگی به محیط و کارکنان جزء الزامات GMP و محیط زیست می باشد. در شرکت این فرآیند به صورت نظام مند و در قالب روش اجرایی جمع آوری و انتقال ضایعات سایتوتوکسیک به انبار و نگهداری آن اجرا می گردد. بدین منظور ضایعات مذکور از واحدهای مرتبط جمع آوری و در انبار مخصوص این ضایعات نگهداری می شوند و مطابق روش اجرایی تحویل ضایعات سایتوتوکسیک، طبق قرارداد خاص با "شرکت ره پویان صالح" جهت امحای این پسماندها با حضور نماینده سازمان غذا و دارو و سازمان محیط زیست، اقدام می گردد. واحد HSE با کنترل مداوم، نحوه اجرای این دو روش اجرایی و تکمیل چک لیست مربوط به چیدمان درست ضایعات را بازرسی کرده و زمان تخلیه به موقع این انبار را اطلاع داده و با رعایت تمهیدات مورد نیاز، امکان انتشار آلودگی را به کارکنان و محیط اطراف به حداقل ممکن می رساند.

در رابطه با پسماندهای عادی جداسازی موادی چون پلاستیک، کاغذ، کارتن و ... برای بازیافت یا استفاده مجدد، کمیت مواد برای دفع را کاهش داده و ضایعاتی که قابلیت فروش داشته باشند از قبیل پلاستیک، فلزات، کارتن و ... طبق روش اجرایی جمع آوری و انتقال مواد بی مصرف غیر سایتوتوکسیک تفکیک می شوند، بنابراین جداسازی آن از زباله ضمن حفظ محیط زیست به جهت برگشت به چرخه تولید و استفاده مجدد از آنها باعث ایجاد درآمد نیز می گردد. در خصوص بازیافت کاغذ برای هر یک از واحدها سطل زباله کاغذ قرارداده شده است و طبق دستورالعمل جمع آوری کاغذ باطله از واحدها و تکمیل چک لیست مربوطه به فروش می رسد. در خصوص ضایعات رستوران، زباله تر و خشک تفکیک می شود.

سیستم تصفیه فاضلاب به روش تلفیقی Membrane Bio Reactor + Activated sludge با ظرفیت ۱۰۰ متر مکعب در روز که جدیدترین سیستم ها در این امر می باشد، به منظور کنترل و کاهش آلودگی خاک توسط آلاینده های زیست محیطی و اجرای مرتب برنامه تعمیرات و نگهداری سیستم تصفیه خانه فاضلاب ایجاد شده است.

پساب تصفیه شده برای آبیاری فضای سبز محوطه استفاده می گردد و با اندازه گیری مداوم پارامترهای آلاینده گی پساب از آلودگی های زیست محیطی پیشگیری می نماید. در این راستا با توجه به اقدامات مناسب شرکت در حوزه زیست محیطی جهت کنترل آلودگی هوا، صدا، مدیریت پسماند و توسعه فضای سبز برای رقابت بعنوان صنعت سبز در سطح ملی از طرف سازمان محیط زیست در سال ۱۳۸۷ انتخاب گردید. این شرکت در سال ۱۳۸۸ نیز به عنوان واحد صنعتی دوستدار محیط زیست برگزیده شده است.

خود اظهاری هوا و پایش آنلاین

با استناد به بند ب ماده ۱۹۲ برنامه پنجم توسعه به منظور کاهش عوامل آلوده کننده و مخرب محیط زیست کلیه واحدهای بزرگ تولیدی، صنعتی، عمرانی و خدماتی و زیر بنایی موظفند:

نسبت به نمونه برداری و اندازه گیری آلودگی و تخریب زیست محیطی (هوا- پساب- خاک) خود اقدام و نتیجه را در چارچوب خود اظهاری به صورت فصلی به سازمان محیط زیست ارائه نمایند.

واحدهایی که قابلیت و ضرورت نصب و راه اندازی سامانه (سیستم) پایش لحظه ای و مداوم را دارند تا پایان سال سوم برنامه، نسبت به نصب و راه اندازی سامانه (سیستم) های مذکور اقدام نمایند.

در این راستا سیستم پایش آنلاین تصفیه خانه این شرکت از تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۲ برای سنسورهای دما و pH مدل SC ۱۲۰۰ و سنسور Conductivity مدل SC3798 نصب و اجرایی گردیده است. افزایش تعداد سنسورهای پایش آنلاین از جمله سنسور پارامترهای BOD و COD در برنامه سال های آتی شرکت در نظر گرفته شده است.

بنابراین با توجه به هدف تعیین شده در قانون و آئین نامه مربوطه و ملاحظات که در تدوین و تنظیم آن مدنظر بوده است و از آنجا که حرکت در راستای این قانون، کاملاً با برنامه های کلان و راهبردی سازمان حفاظت محیط زیست همخوانی و انطباق دارد؛ لذا شرکت داروسازی ایران دارو درصدد اجرای این موارد تحت عنوان پروژه بهبود برای دستگاه مایع سوز در سال ۱۴۰۱ می باشد.

اقدامات انجام شده در خصوص مسئولیتهای اجتماعی:

- معرفی خدمات رایگان مرکز سلامت شفا و هماهنگی های لازم برای استفاده پرسنل
- انجام معاینات پزشکی بدو استخدام، معاینات سالیانه و موردی برای تمامی کارکنان : علاوه بر آیتم های الزامی هر فرد در معاینات ادواری به فراخور محل کار ، با تشخیص پزشک و کارشناس بهداشت حرفه ای و یا درخواست خود فرد تست های دیگری نیز برای کارکنان انجام می شود (اودیومتری، اسپرومتری و ...). در زمان پاندمی کرونا پارامتر ویتامین D3 در آزمایش خون کارکنان سنجیده شد.
- آزمایش میکروبی آب چاه مصرفی هر ۶ ماه یکبار توسط آزمایشگاه های معتمد سازمان حفاظت محیط زیست به منظور حصول اطمینان از عدم وجود آلودگی میکروبی در آب
- حمایت از تحقیقات و پایان نامه های دانشگاهی
- ارائه ۳۰ مورد مواد اولیه به دانشگاهها بصورت رایگان جهت حمایت از تحقیقات دانشگاهی
- پذیرش کارآموز در رشته های مختلف
- حمایت از مؤسسات خیریه مانند مؤسسه محک
- تعیین یک روز در ماه (روز سه شنبه) بعنوان روز خانواده و بدون خودرو جهت کاهش آلودگی هوا و تعادل بین کار و زندگی کارکنان

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

- اقدامات بهبود انجام شده مربوط به حوزه های شرکت های توزیع، کارکنان، پزشکان، داروخانه ها، تأمین کنندگان و... در گزارشات جداگانه ارایه شده است.
- برگزاری جلسات مشاوره فردی جهت کارکنان و خانواده های ایشان در زمینه های تربیتی، تحصیلی، ازدواج و ... توسط مشاور مجرب بصورت رایگان
- تشکیل کلاس های مهارت های زندگی برای برخی از کارکنان و امکان بهره برداری از مشاوره فردی بصورت رایگان
- سمپاشی کلیه فضای سبز شرکت و نصب برچسب های هشدار دهنده برای از بین بردن آفات نباتی
- استفاده از پساب خروجی تصفیه خانه فاضلاب در آبیاری فضای سبز
- مدیریت پسماندهای تولیدی اعم از ویژه، صنعتی، عادی و کشاورزی
- قرار دادن سطل های مخصوص جمع آوری کاغذ باطله در قسمت های اداری به منظور بازیافت کاغذ
- کاشت حدود ۵۰ اصله نهال در سال ۱۳۹۶
- کاشت ۴۵ نهال در روز ۱۵ اسفند (روز درختکاری) سال ۱۳۹۷

برنامه سال آینده در خصوص مسئولیتهای اجتماعی:

- مشارکت فعال در مناسبتها و همایشهای سلامت محور
- اقدام به انجام پروژه بازسازی و بهسازی شرکت در راستای کاهش هدر رفت مواد اولیه و ضایعات، بهبود سیستمهای هواساز و کاهش آلودگی هوا و انطباق محیط تولیدی با الزامات GMP بمنظور ارتقای کیفی محصولات و اخذ مجوز تولید محصولات جدید
- تلاش در اجرای قرارداد های تولید قراردادی محصولات سایر شرکتهای به جهت مزیت جغرافیایی محل کارخانه
- جدیت در بهبود عملکرد اجتماعی در حوزه های محیط زیست، اقتصادی و اجتماعی
- تلاش در انجام حداکثری خرید مواد اولیه تولید داخل بمنظور تحقق اهداف اقتصاد مقاومتی و ممانعت از خروج ارز از کشور
- بازنگری و انجام زمانسنجی تولید محصولات در جهت بهبود رانندگی ها و انجام برنامه ریزی مواد و ماشین آلات MRP
- توسعه و مشارکت کارکنان در راستای استفاده بهینه انرژی و حفظ محیط زیست
- دعوت از تیم سیار سازمان انتقال خون به شرکت جهت اهدای خون کارکنان
- ادامه پذیرش کارآموزان در رشته های مرتبط و توسعه ارتباط صنعت و دانشگاه بخصوص در انجام پروژه های پژوهشی

نتایج احتمالی دعاوی حقوقی و اثرات ناشی از

شرکت در جهت حفظ منافع و جلوگیری از تضییع حقوق سازمان، در معاملات و قراردادهای حقوقی و اقتصادی از مشاور حقوقی استفاده نموده و ریسک ناشی از وقوع دعاوی حقوقی و اثرات ناشی از آن را به حداقل می رساند. مانده طلب از شرکت داروگستر رازی از بابت فروش محصولات در سنوات گذشته بوده که با توجه به عدم وصول مطالبات، اقدام به طرح دعوی گردیده که منتج به صدور حکم به مبلغ ۱۰۷.۸۲۴ میلیون ریال به نفع ایران دارو طبق پرونده کلاسه اجرایی به شماره ۹۸۰۰۶۸ گردیده است.

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۴- نسبت های مالی

نسبت های مالی، به شرح زیر ارائه می گردد :

ردیف	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰	سال ۱۳۹۹
۱	نسبت جاری	۱.۴۵	۱.۴۹	۱.۷۶
۲	نسبت آنی	۱.۰۹	۰.۹۱	۱.۰۷
۳	نسبت جریان نقد عملیاتی به سود عملیاتی	۱۱٪	۳٪	۲۴٪-
۴	نسبت فروش به دارایی ها	۶۹٪	۵۹٪	۶۵٪
۵	دوره وصول حسابهای دریافتنی تجاری	۳۱۴	۲۷۷	۲۴۱
۶	دوره گردش موجودی کالا	۲۲۰	۲۴۷	۲۰۳
۷	نرخ بازده دارایی ها	۱۳٪	۱۴٪	۲۱٪
۸	نرخ بازده حقوق صاحبان سهام	۳۸٪	۴۲٪	۵۳٪
۹	درصد سود ناخالص	۳۶٪	۴۵٪	۵۴٪
۱۰	درصد سود قبل از کسر مالیات به فروش	۲۱٪	۳۰٪	۴۳٪
۱۱	بازده فروش	۱۷	۲۳٪	۳۲٪
۱۲	نسبت بدهی ها به دارایی ها	۰.۶۹	۰.۶۷	۰.۶۱
۱۳	نسبت مالکانه	۳۱٪	۳۳٪	۳۹٪
۱۴	درصد مواد مستقیم به جمع هزینه های ساخت	۶۷٪	۶۶٪	۶۳٪
۱۵	درصد دستمزد مستقیم به جمع هزینه های ساخت	۷٪	۶٪	۸٪
۱۶	درصد سربار به جمع هزینه های ساخت	۲۶٪	۲۸٪	۲۹٪
۱۷	ارزش تولید سرانه	۱۵.۰۶۳	۶.۴۳۲	۴.۰۴۸
۱۸	سرانه فروش	۱۴.۸۷۱.۱۱۹	۱۱.۷۲۸.۰۲۱	۸.۸۴۸.۷۱۹
۱۹	سرانه سود خالص	۳.۱۶۶.۵۳۱	۲.۷۳۸.۸۵۵	۲.۸۴۷.۷۱۶

۵- پیشنهاد هیات مدیره در خصوص تخصیص سود

پیشنهاد هیات مدیره برای تقسیم سود، مبلغ ۵۹.۹۲۵ میلیون ریال (مبلغ ۶۸ ریال برای هر سهم) است.

- سایر فعالیت های انجام شده :

اقدامات انجام گرفته درخصوص دستورالعمل بورس در رابطه با کنترل های داخلی:

شرکت ایران دارو (سهامی عام) در این خصوص اقدامات زیر را طی دوره مالی ۱۴۰۱ انجام داده است:

- همکاری و تعامل با حسابرس مستقل
- عقد قرارداد حسابرسی داخلی با شرکت خدمات مدیریت نظارت تدبیر برتر
- بررسی گزارش حسابرسی داخلی تهیه شده توسط شرکت تدبیر برتر و گزارش نامه مدیریت تهیه شده توسط حسابرس مستقل
- ارائه راهکارهای پیشنهادی به هیات مدیره جهت رفع نکات ضعف کنترل های داخلی مندرج در گزارش های حسابرس داخلی و گزارش نامه مدیریت
- اجرای فرایند شناسایی و کاهش ریسک های احتمالی شرکت

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

فعالیت‌های واحد تضمین کیفیت و مسئول فنی:

- ۱- انجام ممیزی مراقبتی ایزو ۹۰۰۱
- ۲- دریافت ۹ عدد پروانه جدید
- ۳- تمدید و اصلاح ۱۴ عدد پروانه دارویی
- ۴- افزایش قیمت ۱۶۰ عدد از محصولات
- ۵- تکمیل پروژه لیبیل اصالت محصولات بر روی مکمل های دارویی
- ۶- آزاد سازی ۵۹۴ عدد اقلام بسته بندی، ۳۷۳ عدد مواد اولیه و ۱۳۴۸ عدد محصول
- ۷- اخذ ۲۱ عدد مجوز ۱-۲۶ و ۴ عدد نامه تعیین مسیر محصولات جدید
- ۸- برگزاری ۱۴ جلسه QA جهت رفع مشکلات و نواقص تولید
- ۹- انجام پروژه PQR برای محصولات سال ۱۴۰۰
- ۱۰- ایجاد و طراحی ۱۸ آرت ورک جدید و بازنگری و اصلاح ۶۵ آرت ورک قدیمی
- ۱۱- ایجاد ۷۳ سند جدید و بازنگری و اصلاح ۴۷۹ سند قدیمی

پ) اقدامات انجام شده در بعد اقتصادی:

- اخذ گزارش توجیهی افزایش سرمایه و مجوز سازمان بورس از مبلغ ۸۸۰ میلیارد ریال به مبلغ ۳.۵۷۹ میلیارد ریال طی سال ۱۴۰۱
- ایجاد ارتباط مناسب با بانکهای طرف همکاری
- دریافت پروانه نهایی بهره برداری از چاه عمیق شرکت
- آماده سازی اولیه بخش برای احداث خط سوم پرکنی نیمه جامدات
- خرید و راه اندازی دستگاه پرکنی نیمه جامدات از منبع داخلی در جهت افزایش تیراژ محصولات نیمه جامد
- نصب و راه اندازی کنتور هوشمند چاه عمیق در راستای کنترل مصرف آب در جهت تحقق مسئولیتهای اجتماعی
- تولید و فروش محصولاتی که دارای حاشیه سود بالا و کشش بازار می باشند.
- عقد قرارداد کارمزدی با شرکتهای آرامیس فارمد، خوارزمی و تچرا دارو در جهت استفاده از تمام ظرفیت خطوط تولیدی
- اخذ افزایش قیمت جهت محصولات پرفروش و استراتژیک شرکت در سال ۱۴۰۱
- کاهش و بهینه سازی زمان استاندارد تولید محصولات از طریق بکارگیری فرآیند ساخت تولید.
- تهاتر بدهی مالیاتی با استفاده از ظرفیت بند و تبصره ۵ بودجه سال ۹۷
- رعایت و اجرای رویه آیین نامه کمیسیون معاملات و اخذ استعلام قیمت از فروشندگان و تامین کنندگان

۶- برنامه های آتی هیات مدیره :

- ادامه روند پروژه نو سازی و بازسازی شرکت
- خرید ماشین آلات و تجهیزات واحد های تولید و آزمایشگاه
- تولید قراردادی پمادهای چشمی و محلول های خوراکی درسایر شرکتهای
- تولید قراردادی مکملها برای سایر شرکتهای
- توسعه و تعمیق بازار داروهای جدید شرکت
- اعمال کنترلهای داخلی کارآمد جهت انطباق عملیات شرکت با بودجه مصوب و چشم انداز مدون .

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

- با توجه به اینکه بازار فروش محصولات شرکت، عمدتاً داخلی است و محصولات تولیدی هم طبق ضوابط موضوعه، از طریق شرکتهای پخش دارو، توزیع می گردد. در سال ۱۴۰۲ نیز در این خصوص تغییری ایجاد نخواهد شد، همچنین با توجه به اهداف فروش صادراتی در سال ۱۴۰۱، سیاست شرکت در سال جاری نیز ادامه رشد و تعمیق بازارهای صادراتی بخصوص بازار عراق می باشد.
- منابع مالی شرکت، در سال ۱۴۰۲ متشکل خواهد بود از: وجوه حاصل از فروش و درآمد خدمات، تسهیلات مالی کوتاه مدت، تسهیلات مالی بلند مدت، افزایش سرمایه از محل مطالبات حال شده سرمایه گذاران.

برنامه سال آینده در خصوص مسئولیتهای اجتماعی:

شرکت ایران دارو، در راستای ایفای مسئولیت های اجتماعی خود برنامه های آتی زیر را تعبیه نموده است:

- مشارکت فعال در مناسبتها و همایشهای سلامت محور
- اقدام به انجام پروژه بازسازی و بهسازی شرکت در راستای کاهش هدر رفت مواد اولیه و ضایعات، بهبود سیستمهای هواساز و کاهش آلودگی هوا و انطباق محیط تولیدی با الزامات GMP بمنظور ارتقای کیفی محصولات و اخذ مجوز تولید محصولات جدید
- تلاش در اجرای قرارداد های تولید قراردادی محصولات سایر شرکتهای به جهت مزیت جغرافیایی محل کارخانه
- جدیت در بهبود عملکرد اجتماعی در حوزه های محیط زیست، اقتصادی و اجتماعی
- تلاش در انجام حداکثری خرید مواد اولیه تولید داخل بمنظور تحقق اهداف اقتصاد مقاومتی و ممانعت از خروج ارز از کشور
- بازنگری و انجام زمانسنجی تولید محصولات در جهت بهبود راندمان فرایند ها و انجام برنامه ریزی مواد و ماشین آلات MRP
- توسعه و مشارکت کارکنان در راستای استفاده بهینه انرژی و حفظ محیط زیست
- ادامه پذیرش کارآموزان در رشته های مرتبط و توسعه ارتباط صنعت و دانشگاه بخصوص در انجام پروژه های پژوهشی

۷- نظام راهبری شرکت

۱- اطلاعات مربوط به ساختار هیات مدیره شامل:

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات	زمینه های سوابق کاری	تاریخ عضویت در هیات مدیره	تعداد سهام	عضویت همزمان در هیات مدیره سایر شرکتهای
دکتر رضا توکلان	رئیس هیات مدیره	دکتری مدیریت گرایش بازاریابی	شرکتهای داروسازی جابرین حیان، هلدینگ داروپخش، داروسازی اکسیر و هلدینگ شفا دارو	۱۴۰۰/۰۳/۱۰	۳۰.۰۰۰	-
محمدرضا بهمن زاده	نایب رئیس هیات مدیره و عضو موظف هیات مدیره	فوق لیسانس مدیریت اجرایی MBI	شرکتهای سرمایه گذاری البرز، اعتلاء البرز	۱۳۹۳/۰۴/۰۷	۱۱.۷۶۷	-
دکتر سید احمد احمدی تیمور لویی	عضو هیات مدیره	دکتری سیاست گذاری سلامت	معاون حوزه وزارتی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی	۱۳۹۸/۰۹/۱۱	۲۹.۳۱۱	-
دکتر علیرضا سلطان محمدی	عضو هیات مدیره	دکتری داروسازی	ستاد داروخانه های بیمارستانی دانشگاه علوم پزشکی تهران - - معاونت تامین؛ تدارک و توزیع دارو و تجهیزات پزشکی	۱۴۰۱/۰۸/۲۳		

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

در سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰ تعداد ۲۱ جلسه هیات مدیره، ۱۲ جلسه کمیته ریسک، ۱۲ جلسه کمیته حسابرسی در جهت اهداف سازمان طی دوره مورد گزارش با حضور کلیه اعضاء تشکیل شده است.

۱- اطلاعات مربوط به مدیران اجرایی شرکت شامل :

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات	سابقه اجرایی در شرکت
محمدرضا بهمن زاده	سرپرست و معاونت مالی و اقتصادی	فوق لیسانس مدیریت	۱۳۹۳/۰۴/۰۷
دکتر سید مسعود متولیان	مدیر تولید	دکترای داروسازی	۱۳۹۲/۱۲/۰۵
دکتر علیرضا اذانی	مسئول فنی و مدیر تضمین کیفیت	دکترای داروسازی	۱۳۹۸/۰۶/۲۰
مهندس آرین صرافی	مدیر فنی مهندسی	مهندس مکانیک	۱۳۸۹/۰۱/۰۱
حسین قملاقی	مدیر حسابرسی داخلی	فوق لیسانس حسابداری	۱۳۹۲/۰۹/۰۹
محسن سلطانی	مدیر حراست	لیسانس شیمی	۱۳۹۹/۰۴/۱۶
دکتر لیلا ابراهیمی	مدیر تحقیقات	دکترای داروسازی	۱۳۹۶/۰۱/۰۱
دکتر عفت فخاری	سرپرست آزمایشگاه	دکترای داروسازی	۱۳۹۶/۰۱/۰۱
دکتر رضا شمسی	مدیر امور مالی	دکترای حسابداری	۱۳۹۰/۰۴/۱۱
اکبر عزیزی	مدیر فناوری و اطلاعات و سرپرست اداری	فوق لیسانس مدیریت فناوری اطلاعات	۱۳۸۳/۰۹/۰۱
حسین خورشیدوند	مدیر بازرگانی	فوق لیسانس امور گمرکی	۱۳۸۶/۰۴/۲۷
مهندس مختار نجفی	سرپرست فروش و بازاریابی	فوق لیسانس مدیریت	۱۳۸۹/۰۱/۰۱

حقوق و مزایای مدیران اجرایی شرکت توسط مدیر عامل مشخص میشود.

۱-۲- فهرست کمیته های هیئت مدیره و مشخصات اعضاء و ماموریت های هر یک از کمیته ها به شرح ذیل می باشد:

۱- کمیته تعالی :

ماموریت : خود ارزیابی بر اساس مدل تعالی، تعریف پروژه ها و اقدامات بهبود، تدوین اظهارنامه و حضور در جوایز تعالی و اشاعه فرهنگ تعالی در سازمان

اعضاء: مدیرعامل- معاون مالی و اقتصادی- کلیه مدیران- قائم مقام مسئول فنی- رئیس آموزش، توسعه و تعالی- رئیس فروش- رئیس کارگزینی- رئیس حسابرسی

۲- تولید :

ماموریت : بررسی عملکرد تولید طی هفته اخیر، تحلیل علل انحرافات و اعلام برنامه تولید هفته آینده

اعضاء: مدیرعامل- معاون مالی و اقتصادی- مسئول فنی- مدیر برنامه ریزی- مدیر تحقیقات- مدیر تولید- مدیر مالی- مدیر بازرگانی- مدیر آزمایشگاه- مدیر فنی مهندسی- مدیر فروش- مدیر صادرات- مدیر حسابداری داخلی- مدیر حراست

۳- رگولاتوری :

ماموریت : پیگیری و بررسی موارد قانونی و GMP، پیگیری موارد عدم انطباق و اقدامات اصلاحی، بررسی موارد شکایات بحرانی و افزایش کیفیت

اعضاء: مدیرعامل- مدیر تضمین کیفیت و مسئول فنی- مدیر برنامه ریزی- مدیر آزمایشگاه- مدیر تولید- مدیر تحقیقات- مدیر مالی- مدیر بازرگانی- قائم مقام مسئول فنی - مدیر فنی

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۴- توسعه محصولات جدید :

ماموریت : اصلاح و بهبود محصولات جاری شرکت، توسعه محصولات جدید و مدیریت سبد محصولات

اعضاء: مدیر عامل - مدیر تحقیقات-مدیر تضمین کیفیت- مدیر تولید- مدیر برنامه ریزی- مدیر آزمایشگاه- مدیر بازرگانی- مدیر فنی و مهندسی- مدیر فروش

۵- مدیران :

ماموریت : بیان، شفاف سازی و تاکید بر عملیاتی نمودن موضوعات خط مشی، بیان اهداف کلان کمی و کیفی و شفاف سازی سیاست های هر حوزه

اعضاء: مدیرعامل-معاون مالی و اقتصادی-قائم مقام مسئول فنی-مدیر برنامه ریزی- مدیر تحقیقات- مدیر تولید-مدیر مالی-مدیر بازرگانی-مدیر آزمایشگاه-مدیر فنی مهندسی- مدیر فروش-مدیر صادرات-مدیر حسابداری داخلی-مدیر حراست-رئیس آموزش

۶- استراتژی :

ماموریت : بازنگری برنامه ریزی استراتژیک ، پایش شاخص های استراتژیک،بهبود سازی سبد محصولات و اشاعه فرهنگ استراتژی در شرکت

اعضاء: مدیرعامل-معاون مالی و اقتصادی-کلیه مدیران --رئیس آموزش ،توسعه و تعالی

۷- حفاظت فنی و بهداشت کار :

ماموریت : طرح مشکلات ایمنی و بهداشتی و ارائه راهکارهای موثر در جهت برطرف کردن نواقص احتمالی

اعضاء: مدیرعامل-مدیر تضمین کیفیت-مدیر اداری-مدیر فنی مهندسی-مدیر تولید -نماینده کارگران -مسئول بهداشت حرفه ای -مسئول بهداشت محیط-مسئول ایمنی صنعتی

۸ - آموزش :

ماموریت : افزایش سطح آگاهی و دانش در شرکت در جهت افزایش کارایی پرسنل

اعضاء: مدیر عامل-مدیر فنی و مهندسی-مدیر حراست-مدیر بازاریابی-مدیر بازرگانی-مدیر صادرات-مدیر تضمین کیفیت -مدیر اداری-مدیر مالی-مدیر حسابرسی -مدیر آزمایشگاه-مدیر تحقیقات-مدیر تولید-مدیر برنامه ریزی

۹- انضباطی :

ماموریت : اجرای تبصره ۲ ماده ۲۷ قانون کار در خصوص نقص دستورالعمل ها و آیین نامه ها و موارد قصور و رسیدگی به آن

اعضاء: مدیر تضمین کیفیت-مدیر اداری-۲ نفر نماینده کارکنان-نماینده سرپرستان

۱۰- طبقه بندی شاغل :

ماموریت : مدیریت گروه ها و رده های شغلی در راستای صیانت از حقوق پرسنل

اعضاء: دو نفر نماینده کارفرما- دو نفر نماینده شورا-نماینده سرپرستان

۱۱- فروش ضایعات :

ماموریت : تصمیم گیری جهت فروش ضایعات تولیدی و غیر تولیدی

اعضاء: مدیرعامل یا نماینده مدیریت- مدیر بازرگانی-مدیر برنامه ریزی-مدیر تولید-مدیر واحد مربوطه-مدیر حراست-مدیر مالی

۱۲- امنیت اطلاعات :

ماموریت : تعیین خط مشی امنیت اطلاعات ، جلوگیری از آسیب رسیدن به دارایی های اطلاعاتی شرکت و پیاده سازی الزامات ISMS

اعضاء: مدیر عامل-مدیر اداری-مدیر حراست-مدیر IT

۱۳- پیشنهادات :

ماموریت : توسعه مشارکت و نوآوری در سازمان

اعضاء: مدیرعامل-رئیس آموزش، توسعه و تعالی-مدیران مربوطه

۱۴- وام :

ماموریت :اعطای وام ازدواج، مسکن و ضروری به پرسنل

اعضاء: مدیر عامل-مدیر مالی-مدیر اداری-دو نفر از شورا-یک نفر نماینده سرپرستان

۱۵- انتصابات :

ماموریت : تایید نهایی پرسنل جدیدالورود

اعضاء: مدیر عامل- اعضاء هیات مدیره – مدیر مالی

۱۶- راهبردی پروژه ها :

ماموریت : بررسی فنی و دارویی در انطباق با اصول GMP در خلال طراحی و اجرای پروژه بازسازی اعم از موارد ساختمانی،تاسیساتی،ماشین آلات و غیره در کلیه بخش های کارخانه

اعضاء: مدیر عامل-معاون مالی و اقتصادی -مدیر فنی و مهندسی -مدیر تولید ، نماینده پیمان و مشاور-مدیر برنامه ریزی ، مدیر مالی -مدیر تضمین کیفیت-مدیر حراست عضو ناظر - مدیر بازرگانی

۱۷- مدیریت ریسک :

ماموریت : اطمینان دهی به مدیریت در خصوص اینکه شرکت از ریسک های خود آگاه بوده و آنها را تحت کنترل دارد،حفاظت از دارایی ها و اعتبار شرکت، کمک به بهبود عملکرد عملیاتی شرکت،حصول اطمینان از تطبیق با الزامات فنی و قانونی،ایجاد مزیت رقابتی

اعضاء: مدیرعامل-مدیر حسابرسی داخلی- مدیر تضمین کیفیت- قائم مقام مسئول فنی-مدیر بازرگانی-نماینده برنامه ریزی-نماینده اداری-نماینده تولید-نماینده فنی-نماینده آزمایشگاه-نماینده فروش-نماینده تحقیقات- نماینده مالی

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۱۸- مبارزه با پولشویی :

ماموریت : رعایت الزامات قانون مبارزه با پولشویی

اعضاء: مدیر عامل-معاون مالی و اقتصادی -مدیر مالی -مدیر بازرگانی ، مدیر اداری ، مدیر فروش -مدیر صادرات- مدیر حسابرسی داخلی - رئیس حسابداری بازرگانی

۱۹- حسابرسی داخلی :

ماموریت : کمک به ایفای مسئولیت نظارتی هیات مدیره و بهبود آن به منظور حصول اطمینان از اثربخشی کنترل های داخلی،سلامت گزارشگری مالی،مدیریت ریسک،رعایت قوانین و مقررات،اثربخشی حسابرس مستقل و حسابرسی داخلی و نظارت بر کلیه واحدهای سازمانی شرکت

اعضاء: عضو مالی غیر موظف هیات مدیره- عضو کمیته حسابرسی مستقل از شرکت-مدیر حسابرسی داخلی بدون حق رای-مدیر حسابرسی داخلی شرکت سرمایه گذاری بدون حق رای- معاون مالی و اقتصادی (بدون حق رای)

۲۰- فروش :

ماموریت : بررسی روند فروش و موانع موجود و شرایط بازار

اعضاء: مدیر عامل-معاون مالی و اقتصادی -مدیر مالی -مدیر فروش ، بازاریابی و صادرات- مدیر حسابرسی داخلی

۲۱- بهره‌وری :

ماموریت : استقرار نظام مدیریت بهره وری ، برنامه ریزی و تدوین راهکارهای بهبود و افزایش بهره وری در تمام قسمت های سازمان،افزایش سود و درآمد،صرفه جویی و کاهش هزینه ها،ایجاد محیط کاری جذاب،امنیت شغلی،بهبود کیفیت کاری و در نهایت افزایش رضایت شغلی کارکنان

اعضاء: معاون مالی و اقتصادی-مدیر تولید-مدیر فنی مهندسی-مدیر برنامه ریزی و انبارها-مدیر تضمین کیفیت و مسئول فنی-مدیر حسابرسی داخلی- رئیس حسابداری صنعتی-رئیس آموزش توسعه و تعالی- سایر مدیران و نماینده شورا بر حسب مورد (مدعو)

۲۲ - کمیسیون معاملات :

ماموریت : نیل به سوی اهداف تعیین شده در زمینه تصمیم گیری و اجرای صحیح معاملات شرکت،تقویت امر نظارت و کنترل و نهایتا رعایت منافع و مصالح شرکت، انجام کلیه خریدهای بالای ۷۰ میلیون ریال،کمیته های بازگشایی پاکت،البسه و خرید در جهت کارشناسی دقیق خرید قبل از کمیسیون معاملات برگزار شده و نتایج آن در کمیسیون معاملات مطرح می گردد.

اعضاء: مدیر عامل-معاون مالی و اقتصادی -مدیر بازرگانی-مدیر تضمین کیفیت ، مدیر برنامه ریزی-مدیر فنی و مهندسی ، مدیر مالی-مدیر حراست عضو ناظر-مدیر حسابرسی داخلی عضو ناظر

۲۳- صادرات :

ماموریت : ارتقاء سهم صادرات شرکت در راستای تحقق اهداف استراتژیک،افزایش سهم فروش صادرات نسبت به کل فروش و بسترسازی در خصوص بهبود وضعیت صادرات

اعضاء: مدیر عامل-معاون مالی و اقتصادی -مدیر بازرگانی-مدیر تضمین کیفیت ، مدیر برنامه ریزی-مدیر فنی و مهندسی ، مدیر مالی-مدیر حراست عضو ناظر-مدیر حسابرسی داخلی عضو ناظر

شرکت ایران دارو (سهامی عام)

گزارش فعالیت و وضع عمومی به مجمع عمومی عادی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۱/۰۹/۳۰

۲- اطلاعات مربوط به کمیته ریسک شرکت شامل :

نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات		تاریخ عضویت در کمیته حسابرسی	اهم سوابق - مدت زمان
		رشته	آخرین مقطع		
دکتر رضا توکلان	رئیس کمیته	مدیریت مالی	دکتر و کارشناسی ارشد مدیریت و کارشناسی مهندسی صنایع	۱۴۰۱/۰۷/۱۷	بیش از ۲۰ سال سابقه کار تمام وقت در صنعت داروسازی مشتمل بر ۱۲ سال سابقه مدیریت - بیش از ۱۰ سال سابقه کار پاره وقت به عنوان سرارزیاب و ارزیاب جوایز تعالی - معاون سرمایه گذاری و توسعه کسب و کار شرکت سرمایه گذاری شفا دارو - رئیس هیأت مدیره شرکت ایران دارو
سردار بارگاهی	عضو کمیته	حسابداری	کارشناسی ارشد DBA	۱۳۹۱/۰۸/۰۸	عضو جامعه حسابداران رسمی ایران - ۳۲ سال سابقه کار در سازمان حسابرسی و موسسات حسابرسی - شریک موسسه حسابرسی نیک روشن
مهدی هاشمی	عضو کمیته	حسابداری	کارشناسی ارشد	۱۴۰۱/۰۷/۱۷	- ۵ سال حسابرس ارشد موسسه حسابرسی مفید راهبر - ۶ سال رئیس حسابداری مالی و صنعتی شرکت بابک مس ایرانیان - مدیر مالی شرکت دارویی برکت از ۲/۵ سال پیش

تعداد جلسات کمیته حسابرسی داخلی و حضور اعضاء در جلسات:

جلسات کمیته حسابرسی طی سال مالی مورد گزارش ، ۱۲ مورد تشکیل گردیده که در صورتجلسه شماره ۱۰۹ تا ۱۲۰ کمیته حسابرسی داخلی منعکس است. با توجه به اینکه کلیه جلسات کمیته حسابرسی با حضور کلیه اعضاء تشکیل شده است. بنابراین تعداد نفر ساعت کمیته ۴۸ مورد می باشد.

فهرست زمین و ساختمان شرکت ایران دارو (سهامی عام)

شرح دارایی	بهای تمام شده (میلیون ریال)	استهلاک (انباشته) (میلیون ریال)	ارزش دفتری (میلیون ریال)	نوع کاربری	وضعیت مالکیت	موقعیت مکانی	متراژ	تشریح وضعیت وثیقه	تشریح پرونده های حقوقی
زمین :									
زمین	۹	۰	۹	صنعتی	۶ دانگ منقوله دار (۴سند ۱/۵ دانگ)	تهران - بزرگراه آیت اله سعیدی بلوار معلم انتهای خیابان کرمانی	۲۱.۶۸۵	مورد ندارد	مورد ندارد
ساختمان :									
ساختمان های بخش های تولیدی و غیر تولیدی	۱۰۰.۹۵۶	۲۴.۲۶۹	۷۸.۷۱۴	صنعتی	۶ دانگ منقوله دار (۴سند ۱/۵ دانگ)	تهران - بزرگراه آیت اله سعیدی بلوار معلم انتهای خیابان کرمانی	۱۰.۷۵۰	مورد ندارد	مورد ندارد